



Akcja kluczowa 1

Pośredniczenie w międzynarodowej współpracy poprzez mobilność Erasmus





Efekty uczenia się

Po zakończeniu tego modułu będziesz w stanie:

- ✓ Zrozumieć cel i korzyści mobilności Erasmus+ KA1 dla szkół
- ✓ Rozróżnić mobilności wyjazdowe i przyjazdowe
- ✓ Zidentyfikować możliwości mobilności personelu i uczniów w ramach KA1
- ✓ Zrozumieć, kiedy i jak ubiegać się o projekt krótkoterminowy lub akredytację Erasmus
- ✓ Zdefiniować i ustrukturyzować Plan Erasmus, w tym cele, działania i zarządzanie
- ✓ Poruszać się po procesie aplikacyjnym za pomocą platformy UE i struktury formularza online
- ✓ Poznać alternatywne sposoby uczestnictwa, takie jak dołączenie do konsorcjum lub organizacja mobilności





Przegląd możliwości mobilności E+ dla szkół





Dlaczego promować mobilność w swojej szkole?

- Podnoszenie kwalifikacji i rozwój zawodowy nauczycieli i personelu
- Poprawa kompetencji językowych i międzykulturowych
- Wzrost atrakcyjności i reputacji szkoły
- Dostęp do funduszy UE na wsparcie internacjonalizacji
- Rozwój długoterminowych partnerstw ze szkołami europejskimi
- Innowacje ogólnoszkolne i strategiczna poprawa
- Większe zaangażowanie uczniów i motywacja do nauki
- Promowanie włączenia, obywatelstwa i wartości europejskich
- Podstawa dla przyszłych projektów Erasmus+ (KA2, eTwinning, Jean Monnet)



Czym jest projekt mobilności?

Projekt mobilności to inicjatywa Erasmus+ Akcja Kluczowa 1 (KA1), która umożliwia uczniom i personelowi wyjazd za granicę w celach edukacyjnych, dydaktycznych lub szkoleniowych.

GŁÓWNE CECHY

- Organizowany przez instytucję lub organizację
- Obejmuje mobilność fizyczną lub mieszaną za granicą
- Ma na celu poprawę umiejętności, kompetencji, szans na zatrudnienie i współpracy europejskiej
- Może obejmować uczestników indywidualnych lub grupy
- Działania muszą mieć jasne efekty uczenia się i działania następcze

KTO MOŻE UCZESTNICZYĆ?

- Nauczyciele i personel szkoły
- Uczniowie szkół i osoby uczące się w ramach kształcenia i szkolenia zawodowego
- Pracownicy młodzieżowi i specjaliści ds. edukacji



Mobilności wyjazdowe i przyjazdowe

WYJAZDOWE

Organizacja wnioskująca jest odpowiedzialna za wybór uczestników i zorganizowanie ich stażu w organizacji goszczącej za granicą.

PRZYJAZDOWE

Wnioskodawca gości osoby, które przyczyniają się do rozwoju i internacjonalizacji organizacji, zapewniając możliwości podnoszenia kwalifikacji personelowi.



Mobilności wyjazdowe i przyjazdowe

WYJEŹDŹAJĄCY

Przydatne, gdy Twoja szkoła chce:

- Poprawić kompetencje nauczycieli poprzez obserwację pracy lub kursy szkoleniowe za granicą
- Zapoznać uczniów z różnymi kulturami i środowiskami uczenia się
- Rozwijanie wiedzy specjalistycznej personelu w zakresie narzędzi cyfrowych, włączenia społecznego, zrównoważonego rozwoju itp.
- Przygotowanie do przyszłej współpracy w ramach programu Erasmus+ (np. projekty KA2)

PRZYJEŹDŹAJĄCY

Wnioskodawca gości osoby, które przyczyniają się do rozwoju i umiędzynarodowienia organizacji, zapewniając możliwości podnoszenia kwalifikacji personelu.



Mobilności wyjazdowe i przyjazdowe

WYJEŹDŻAJĄCY

Przydatne, gdy Twoja szkoła chce:

- Podnosić kompetencje nauczycieli poprzez obserwacje pracy lub kursy szkoleniowe za granicą
- Zapoznać uczniów z różnymi kulturami i środowiskami uczenia się
- Rozwijanie wiedzy specjalistycznej personelu w zakresie narzędzi cyfrowych, włączenia społecznego, zrównoważonego rozwoju itp.
- Przygotowanie do przyszłej współpracy w ramach programu Erasmus+ (np. projekty KA2)

PRZYJEŹDŻAJĄCY

Przydatne, gdy Twoja szkoła chce:

- Umiędzynarodowić szkolenia personelu bez konieczności podróżowania
- Wprowadzić nowe perspektywy lub praktyki bezpośrednio do środowiska szkolnego
- Rozwijać wzajemne uczenie się poprzez zaangażowanie zewnętrznych trenerów lub nauczycieli gościnnych
- Podnieść prestiż szkoły jako gospodarza i współpracownika w europejskiej przestrzeni edukacyjnej



Mobilność uczniów i kadry w edukacji szkolnej

KA1 obejmuje komponent dedykowany szkołom, wspierający je w organizowaniu za granicą działań edukacyjnych i rozwoju zawodowego zarówno dla kadry, jak i uczniów.

DLA KADRY SZKOLNEJ

- Obserwacja pracy w innej europejskiej szkole lub organizacji
- Praktyki nauczycielskie w szkole partnerskiej
- Udział w kursach lub szkoleniach
- Gościnne występy zaproszonych ekspertów w celu przeszkolenia lokalnej kadry
- Wizyty przygotowawcze w celu nawiązania partnerstw przed mobilnością

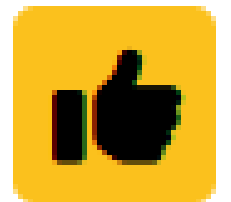
DLA UCZNIÓW

- Krótkoterminowe mobilności grupowe (2-30 dni) z towarzyszeniem nauczyciela
- Indywidualna mobilność uczniów (10-365 dni) w szkole partnerskiej za granicą
- Nacisk na umiejętności językowe, uczenie się międzykulturowe i rozwój osobisty



Mobilność uczniów i kadry w edukacji szkolnej

KA1 obejmuje komponent dedykowany szkołom, wspierający je w organizowaniu za granicą działań edukacyjnych i rozwoju zawodowego zarówno dla kadry, jak i uczniów.



DLA KADRY SZKOLNEJ

- Obserwacja pracy w innej europejskiej szkole lub organizacji
- Praktyki nauczycielskie w szkole partnerskiej
- Udział w zorganizowanych szkoleniach
- **Gościnne występy zaproszonych ekspertów w celu przeszkolenia lokalnej kadry**
- **Wizyty przygotowawcze w celu nawiązania partnerstw przed mobilnością**

Przykład dobrej praktyki dla kadry (szkolenia)

Tytuł: Efektywny nauczyciel - efektywne nauczanie

Szkoła: Zespół Szkół Mechanicznych, Radziejów

Numer projektu: 2020-1-PL01-KA101-080684

Oznaczenie: Dobra praktyka Erasmus+

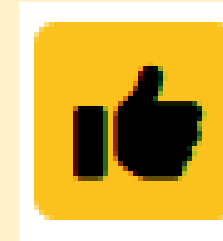
- Podnoszenie kwalifikacji nauczycieli, zwłaszcza w zakresie nauczania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
- Obejmowało kursy językowe i szkolenia ICT wspierające współpracę międzynarodową (np. poprzez obserwatorium Astrobaza, eTwinning, EPAL)
- Poprawa kompetencji językowych, kulturowych i metodologicznych



Mobilność uczniów i kadry w edukacji szkolnej

KA1 obejmuje komponent dedykowany szkołom, wspierający je w organizowaniu za granicą działań edukacyjnych i rozwoju zawodowego zarówno dla kadry, jak i uczniów.

Przykład dobrej praktyki dla uczniów (krótkoterminowa mobilność grupowa)



Tytuł: Reymont +

Szkoła: Zespół Szkół Ponadpodstawowych (ZSP), Województwo Łódzkie

Numer projektu: 2022-2-PL01-KA122-SCH-000095277

Oznaczenie: Dobra praktyka Erasmus+

- 30 uczniów szkół średnich wzięło udział w dwutygodniowej mobilności na Malcie
- Uczniowie z ograniczonym dostępem finansowym do nauki języków obcych lub sportu
- Poprawa umiejętności języka angielskiego oraz promowanie aktywności fizycznej i dobrego samopoczucia
- Działania obejmowały sport, eksplorację kulturową, gry zespołowe i zawody fair play

DLA UCZNIÓW

- Krótkoterminowe mobilności grupowe (2-30 dni) z towarzyszeniem nauczyciela
- Indywidualna mobilność uczniów (10-365 dni) w szkole partnerskiej za granicą
- Nacisk na umiejętności językowe, uczenie się międzykulturowe i rozwój osobisty



Projekty mobilności krótkoterminowej a projekty akredytowane



Dofinansowane przez
Unię Europejską

Sfinansowane przez Unię Europejską. Wyrażone poglądy i opinie są jednak poglądami i opiniami wyłącznie autora(-ów) i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Ani Unia Europejska, ani instytucja przyznająca dotację nie ponoszą odpowiedzialności za te kwestie.



Opis prawny – licencja Creative Commons: Materiały publikowane na stronie internetowej projektu WIDE są klasyfikowane jako Otwarte Zasoby Edukacyjne (OER) i mogą być swobodnie (bez zgody ich twórców): pobierane, wykorzystywane, ponownie wykorzystywane, kopiowane, adaptowane i udostępniane przez użytkowników, z podaniem źródła ich pochodzenia.



Projekty mobilności krótkoterminowej

Kiedy szkoła powinna wybrać projekt krótkoterminowy?

- Jeśli Twoja szkoła ubiega się o Erasmus+ po raz pierwszy
- Jeśli chcesz przetestować mobilność międzynarodową przed podjęciem długoterminowej strategii
- Jeśli masz ograniczone możliwości administracyjne lub zaczynasz z małym zespołem
- Jeśli chcesz zdobyć doświadczenie, zbadać możliwości partnerstwa i przygotować się do przyszłej akredytacji



Projekty mobilności krótkoterminowej

UPRAWNIONE ORGANIZACJE UCZESTNICZĄCE	<ul style="list-style-type: none">Szkoły zapewniające kształcenie ogólne na poziomie przedszkolnym, podstawowym lub średnim, w tym placówki wczesnej edukacjiWładze lokalne/regionalne i organy koordynacyjne zaangażowane w edukację szkolną <p>Wnioskodawcy muszą mieć siedzibę w państwie członkowskim UE lub kraju stowarzyszonym z programem Erasmus+</p> <p>Uwaga: Szkoły posiadające akredytację Erasmus nie mogą ubiegać się o projekty krótkoterminowe</p>
CZAS TRWANIA PROJEKTU	Od 16 do 18 miesięcy
GDZIE ZŁOŻYĆ WNIOSEK	Wnioski składa się do Agencji Narodowej kraju, w którym ma siedzibę organizacja wnioskująca
KIEDY ZŁOŻYĆ WNIOSEK	<ul style="list-style-type: none">Główny termin składania wniosków o projekty mobilności Erasmus+ przypada zazwyczaj w połowie lutego każdego rokuNiektóre kraje mogą również oferować drugą rundę na początku października <p>Zawsze sprawdzaj Przewodnik po programie Erasmus+ dla danego roku, aby poznać dokładne terminy</p>



Projekty mobilności krótkoterminowej

Zapoznaj się z Przewodnikiem Erasmus, aby uzyskać informacje na temat:

- Dalszych kryteriów kwalifikowalności
- Kryteriów przyznawania nagród
- Zasad finansowania

Przykład: Przewodnik 2025 str. 111-113 + 116





Projekty akredytowane

Kiedy szkoła powinna wybrać projekt akredytowany?

- Jeśli Twoja szkoła posiada akredytację Erasmus w zakresie edukacji szkolnej
- Jeśli chcesz wdrożyć długoterminową strategię międzynarodową
- Jeśli Twoja szkoła jest gotowa na wieloletnie zaangażowanie w mobilność i rozwój
- Jeśli planujesz z czasem zwiększyć skalę działań, takich jak mobilność personelu i uczniów
- Jeśli jesteś gotów monitorować i raportować cele swojego Planu Erasmus



Projekty akredytowane Akredytacja indywidualna a konsorcjum

Cecha	Akredytacja indywidualna	Akredytacja konsorcjum
Wnioskodawca	Pojedyncza organizacja (szkoła)	Grupa organizacji (szkół) koordynowana przez koordynatora
Zarządzanie projektem	Zarządzane przez indywidualną organizację	Zarządzane przez organizację koordynującą, przy wsparciu partnerów
Finansowanie	Bezpośrednio do wnioskodawcy	Przede wszystkim do koordynatora, a następnie dystrybuowane
Zakres	Skoncentrowany na potrzebach indywidualnej organizacji	Szerszy zakres, obejmujący wiele organizacji i ich Plany Erasmus
Elastyczność	Dostosowana do indywidualnej organizacji	Wymaga koordynacji i dostosowania w całym konsorcjum



Projekty akredytowane

UPRAWNIONE ORGANIZACJE UCZESTNICZĄCE	Wnioskodawcy muszą posiadać ważną akredytację Erasmus w zakresie edukacji szkolnej (przejdź do następnych slajdów, aby dowiedzieć się, jak uzyskać akredytację)
KONSORCJUM MOBILNOŚCI (jeśli dotyczy)	<ul style="list-style-type: none">• Koordynatorzy konsorcjów posiadający akredytację Erasmus muszą składać wnioski w formacie konsorcjum mobilności.• Konsorcjum musi obejmować koordynatora + co najmniej jedną inną organizację członkowską.• Wszyscy członkowie muszą pochodzić z tego samego kraju co koordynator.• Członkowie nie potrzebują akredytacji Erasmus, ale muszą spełniać podstawowe kryteria kwalifikowalności.• Partnerstwa muszą być oparte na współpracy i non-profit.• Organizacje działające w obszarze edukacji szkolnej mogą uczestniczyć maksymalnie w dwóch wnioskach KA1 w ramach tego samego naboru
CZAS TRWANIA PROJEKTU	Wszystkie projekty akredytowane rozpoczynają się od 15-miesięcznego okresu trwania. W uzasadnionych przypadkach mogą zostać przedłużone do 24 miesięcy, zazwyczaj po 12 miesiącach realizacji, z zastrzeżeniem zatwierdzenia przez Agencję Narodową.
GDZIE ZŁOŻYĆ WNIOSEK	Wnioski należy składać do Agencji Narodowej kraju, w którym siedzibę ma organizacja wnioskująca
KIEDY ZŁOŻYĆ WNIOSEK	Główny termin składania wniosków o projekty mobilności Erasmus+ przypada zazwyczaj w połowie lutego każdego roku. Zawsze sprawdzaj Przewodnik po programie Erasmus+ dla danego roku, aby poznać dokładne terminy



Projekty akredytowane

Informacje na temat:

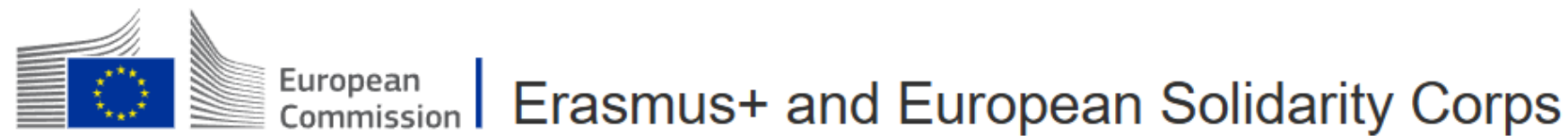
- Dalsze kryteria kwalifikowalności
- Alokacja budżetu
- Zasady finansowania

Przykład: Przewodnik 2025, str. 115-120





Jak uzyskać akredytację Erasmusa



<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>



Erasmus accreditation in school education (KA120-SCH)

Call 2025



Erasmus accreditation is a tool for organisations that want to open up to cross-border exchange and cooperation on a continuous basis. Accredited organisations will gain easier access to Key Action 1 funding opportunities.

Submission deadline: **01/10/2025 12:00:00 (Brussels time)**

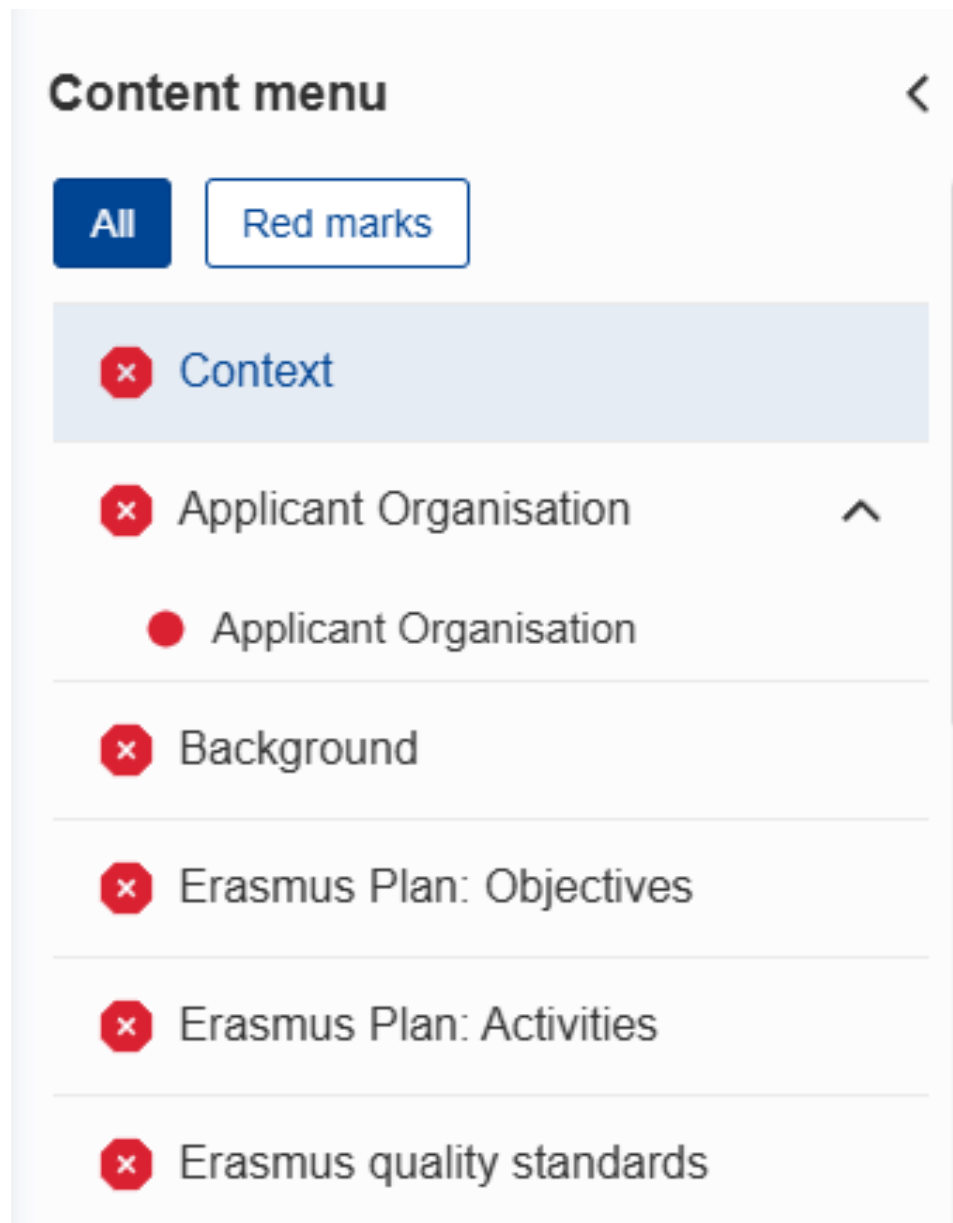
80 days left

[Apply](#)



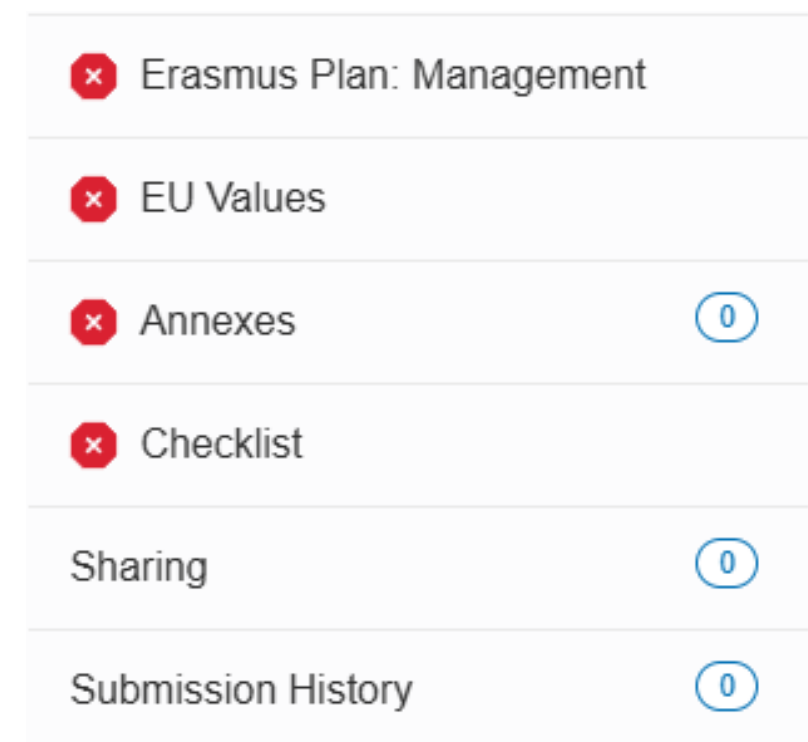


Jak uzyskać akredytację Erasmusa



1. Zaloguj się za pomocą konta EU Login lub postępuj zgodnie z instrukcjami, aby je utworzyć

2. Zobaczysz formularz online podzielony na wiele sekcji (patrz menu zawartości)



3. Każda sekcja musi być w pełni wypełniona - czerwone ikony oznaczają niekompletne

4. Po wypełnieniu wszystkich wymaganych pól ikona sekcji zmieni kolor na zielony, a formularz będzie gotowy do przesłania



Jak uzyskać akredytację Erasmusa Sekcja kontekstowa

✓ Context 

Scroll to 



Accreditation type

What kind of Erasmus accreditation would you like to apply for?

Accreditation for an individual organisation Accreditation for a mobility consortium coordinator

Please note that you cannot submit separate applications as an individual organisation and a mobility consortium coordinator in the same field. Mobility consortium coordinators are allowed to organise mobility activities themselves, so there is no need for double applications.



Jak uzyskać akredytację Erasmusa Sekcja dotycząca kontekstu

W tej sekcji przedstawiana jest Twoja szkoła i wyjaśniane jest, dlaczego kwalifikuje się ona do akredytacji Erasmusa

1. Profil organizacji: Krótko opisz swoją szkołę, jej typ i podstawowe działania edukacyjne
2. Uzasadnienie kwalifikowalności: Wyjaśnij swoją rolę w systemie szkolnym i dlaczego spełniasz kryteria kwalifikowalności
3. Profil uczącego się: Wskaż grupę wiekową i potrzeby uczniów, którym służysz
4. Doświadczenie i struktura: Opisz swoje doświadczenie, organizację szkoły, kierownictwo i (opcjonalnie) dołącz schemat organizacyjny
5. Personel i uczniowie: Podaj liczbę nauczycieli, personelu pomocniczego i uczniów
6. Potrzeby i wyzwania: Określ bieżące priorytety i sposób, w jaki Erasmus+ może pomóc w ich realizacji
7. Udział w przeszłości: Wspomnij o wszelkich doświadczeniach z programem Erasmus+ jako wnioskodawca lub partner (jeśli dotyczy)
8. Dokumenty strategiczne (opcjonalnie): Prześlij swoją strategię internacjonalizacji, jeśli jest dostępna, i odnieś się do niej w swoich odpowiedziach

Wskazówka: Bądź jasny i zwięzły. Powiąż swoje odpowiedzi z kontekstem szkoły i przyszłą wizją.



Jak uzyskać akredytację Erasmusa **Sekcja dotycząca celów planu Erasmus**

W tej sekcji określasz konkretne cele, które Twoja szkoła chce osiągnąć dzięki działaniom w zakresie mobilności E+.

Zdefiniuj 1-10 jasnych celów, które bezpośrednio odpowiadają na potrzeby i wyzwania Twojej szkoły, jak opisano w poprzedniej sekcji dotyczącej kontekstu

Dla każdego celu:

- Tytuł: Podsumuj, co chcesz osiągnąć (maks. 200 znaków)
- Wyjaśnienie: Powiąż cel z konkretnymi potrzebami szkoły lub priorytetami strategicznymi
- Termin: Wskaż, kiedy spodziewasz się zobaczyć wyniki
- Pomiar postępów: Wyjaśnij, w jaki sposób będziesz śledzić i oceniać sukces

Odnieś się do swoich dokumentów strategicznych, jeśli to konieczne (np. strategia internacjonalizacji). Zaangażuj swój zespół szkolny: krótko wyjaśnij, kto przyczynił się do zdefiniowania tych celów



Jak uzyskać akredytację Erasmusa Sekcja dotycząca działań w ramach planu Erasmus

W tej sekcji określa się rodzaje działań w zakresie mobilności, które Twoja szkoła planuje zorganizować dla personelu i uczniów, oraz sposób, w jaki wspierają one cele Twojego planu Erasmus.

Działania w zakresie mobilności personelu

- Wskaż liczbę uczestników personelu planowanych na pierwszy rok i sposób, w jaki może się ona zmieniać
- Uzasadnij swoje liczby w oparciu o wielkość szkoły, wcześniejsze doświadczenia i możliwości
- Opisz profile zaangażowanego personelu (np. nauczyciele, dyrektorzy, personel pomocniczy)
- Wyjaśnij, w jaki sposób mobilność ta wspiera cele określone w Twoim planie Erasmus (np. włączenie społeczne, innowacje, umiejętności cyfrowe)

Działania w zakresie mobilności uczniów

- Oszacuj, ilu uczniów weźmie udział i czy liczba ta będzie rosła z czasem
- Uzasadnij liczby w odniesieniu do zasobów, doświadczenia i planowania szkoły
- Opisz profile uczniów, w tym tych z mniejszymi szansami, i sposób, w jaki będą wspierani
- Powiąż mobilność uczniów z celami programu Erasmus (np. nauka międzykulturowa, zaangażowanie, równość)
Wskazówka: Bądź realistą, powiąż każdą aktywność z konkretnym celem i zastanów się nad realnymi możliwościami szkoły w zakresie zarządzania mobilnością wysokiej jakości.



Jak uzyskać akredytację Erasmus **Sekcja Standardów Jakości Erasmus**

Aby ubiegać się o akredytację, szkoły muszą zgodzić się na przestrzeganie Standardów Jakości Erasmus, które zapewniają, że działania związane z mobilnością są znaczące, włączające i dobrze zarządzane.

- **Włączenie i zrównoważony rozwój:** Zapewnij sprawiedliwy dostęp, angażuj uczestników z mniejszymi szansami, promuj ekologiczne podróże
- **Technologie cyfrowe i zaangażowanie w UE:** Korzystaj z narzędzi cyfrowych i angażuj się w społeczność Erasmus+ w całej Europie
- **Zarządzanie projektem:** Zachowaj kontrolę nad kluczowymi zadaniami, odpowiedzialnie korzystaj z funduszy i upewnij się, że działania są zgodne z planem Erasmus
- **Wsparcie uczestników:** Oferuj wysokiej jakości przygotowanie, monitorowanie, wsparcie językowe (patrz slajd 29) i jasne efekty uczenia się
- **Monitorowanie i ocena:** Śledź efekty uczenia się, zbieraj informacje zwrotne i integruj wyniki z rozwojem szkoły
- **Widoczność i udostępnianie:** Publicznie udostępniaj wyniki i potwierdzaj wsparcie UE zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz



Jak uzyskać akredytację Erasmus Sekcja Zarządzania Planem Erasmus (1)

Ta sekcja opisuje, w jaki sposób Twoja szkoła będzie zarządzać, koordynować i podtrzymywać działania związane z mobilnością w ramach programu Erasmus+, zgodnie ze Standardami Jakości Erasmus.

Część I - Podstawowe zasady

Wyjaśnij, w jaki sposób Twoja szkoła będzie promować:

- Włączenie: Wsparcie dla uczestników z mniejszymi szansami
- Zrównoważony rozwój środowiska: Wykorzystanie ekologicznych podróży i praktyk przyjaznych dla środowiska
- Edukacja cyfrowa: Wykorzystanie narzędzi cyfrowych i mieszanych formatów mobilności
- Aktywny udział w programie Erasmus: Zaangażowanie w sieci Erasmus, dzielenie się praktykami

Część II - Zarządzanie projektem

- Opisz strukturę koordynacyjną i sposób wyboru koordynatora programu Erasmus
- Wyjaśnij, kto nadzoruje zapewnienie jakości, koordynację i działania następcze
- Wyjaśnij, w jaki sposób zapewnisz ciągłość w przypadku zmian kadrowych
- Opisz, w jaki sposób zintegrujesz wyniki z codziennymi praktykami szkolnymi



Jak uzyskać akredytację Erasmus Sekcja Zarządzania Planem Erasmus (2)

Ta sekcja opisuje, w jaki sposób Twoja szkoła będzie zarządzać, koordynować i podtrzymywać działania związane z mobilnością w ramach programu Erasmus+, zgodnie ze Standardami Jakości Erasmus.

Część III - Zespół ds. Wdrażania

- Zdefiniuj role w zespole Erasmus+ (finanse, logistyka, komunikacja itp.)
- Wskaż, w jaki sposób obowiązki są podzielone między pracowników i powiązane ze standardami programu

Część IV - Udostępnianie wyników

Opisz, w jaki sposób wyniki będą:

- Udostępniane wewnątrz pracownikom i uczniom
- Udostępniane zewnętrznie innym szkołom i opinii publicznej
- Publicznie powiązane z finansowaniem UE we wszystkich komunikatach



Narzędzia wspierające: Wsparcie językowe online Erasmus+ (OLS)



- Oferuje bezpłatne, elastyczne zasoby do nauki języków dla uczestników projektów mobilności
- Wspiera Twój cel, jakim jest poprawa umiejętności językowych uczestników
- Pomaga zapewnić lepszą integrację i efekty uczenia się za granicą
- Demonstruje konkretny środek wsparcia zgodny ze standardami jakości Erasmus

Jak efektywnie korzystać z OLS

Podczas planowania:

- Wspomnij o OLS w swoim planie Erasmus w sekcji „wsparcie uczestników”
- Określ, które grupy (uczniowie, pracownicy) będą potrzebować przygotowania językowego

Podczas wdrażania:

- Zarejestruj uczestników w OLS przed mobilnością
- Monitoruj postępy i dostosuj dodatkowe wsparcie w razie potrzeby
- Zachęcaj uczestników do korzystania z funkcji OLS, takich jak kursy we własnym tempie i coaching na żywo



Inne możliwości





Inne możliwości

Nawet jeśli Twoja szkoła nie zgłosi własnego projektu Erasmus+, nadal możesz skorzystać poprzez:

Dołączenie do konsorcjum mobilności jako partner projektu

Organizacja mobilności



Inne możliwości

Nawet jeśli Twoja szkoła nie składa własnego projektu Erasmus+, nadal możesz skorzystać poprzez:

Dołączenie do konsorcjum mobilności jako partner projektu

Organizacja mobilności

Dlaczego warto dołączyć jako partner?

- Konsorcjum mobilności to grupa organizacji kierowana przez akredytowanego koordynatora
- Twoja szkoła może dołączyć jako partner, bez potrzeby posiadania własnej akredytacji lub składania wniosku
- Koordynator konsorcjum ubiega się o finansowanie i zarządza projektem, a Ty korzystasz z możliwości mobilności
- Idealne rozwiązanie dla szkół, które dopiero zaczynają przygodę z programem Erasmus+, mają ograniczone możliwości administracyjne lub chcą zdobyć doświadczenie przed samodzielnym złożeniem wniosku



Inne możliwości

Nawet jeśli Twoja szkoła nie składa własnego projektu Erasmus+, nadal możesz skorzystać poprzez:

Dołączenie do konsorcjum mobilności jako partner projektu

Organizacja mobilności

Dlaczego warto rozważyć goszczenie?

- Przyczyniaj się do umiędzynarodowienia, przyjmując wizytujących pracowników lub uczniów
- Zaoferuj swoim nauczycielom i uczniom globalną perspektywę poprzez bezpośrednią interakcję
- Buduj relacje ze szkołami w całej Europie i przygotuj się na przyszłą współpracę
- Zwiększ widoczność i reputację swojej szkoły w sieci Erasmus+
- Nie jest wymagany żaden wniosek – wystarczy nawiązać współpracę z instytucjami wysyłającymi



Ćwiczenie



Przygotuj projekt planu Erasmus



CEL

W oparciu o potrzeby Twojej szkoły i to, czego dowiedziałaś się o Erasmus+ KA1, zacznij opracowywać dostosowany plan Erasmus dla Twojej organizacji



PRODUKT KOŃCOWY

Krótki pisemny projekt lub ustne podsumowanie zarysu Twojego planu Erasmus





Przygotuj projekt planu Erasmus

Pytania pomocnicze

Pomyśl o obecnych priorytetach i wyzwaniach Twojej szkoły

- Co chcesz osiągnąć dzięki mobilności Erasmus+?
- Zdefiniuj od 1 do 3 jasnych celów, które są realistyczne i powiązane z rozwojem Twojej szkoły (np. poprawa umiejętności nauczania cyfrowego, wspieranie edukacji włączającej, wzmocnienie nauki języków obcych itp.)

Zdecyduj, jakie rodzaje działań związanych z mobilnością mogą pomóc w osiągnięciu tych celów

- Czy zaangażujesz personel, uczniów, czy obie grupy?
- Czy będzie to obserwacja pracy, szkolenie, mobilność grupowa, czy mieszanka?
- Oszacuj, ile osób mogłoby być zaangażowanych w pierwszym roku

Opisz, w jaki sposób Twoja szkoła mogłaby zorganizować projekt

- Kto koordynowałby działania?
- Jak zapewnisz sprawny przebieg projektu i zaangażowanie właściwych osób?

Zastanów się nad wartościami programu Erasmus

Zastanów się, w jaki sposób Twój plan odnosi się do standardów jakości Erasmus:

- W jaki sposób będziesz promować włączenie i różnorodność?
- Jakie zielone lub cyfrowe podejścia zastosujesz?
- W jaki sposób będziesz dzielić się wynikami wewnątrz i zewnątrz?

WIDE - Wider and Deeper EU

Proj. Ref. Num. 101176547

Szkolenie nauczycieli Jean Monnet



Dziękujemy!